

**Система дистанционного обучения «Большие Банковские Тесты»
для проведения процедур удаленного тестирования, обучения и
оценки специалистов через Интернет**

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Версия 3.105

Екатеринбург

2013

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя программного модуля – Система Дистанционного Обучения «Большие Банковские Тесты» (далее СДО ББТ). СДО ББТ является WEB-дополнением к основному программному обеспечению КСО ББТ.

В руководстве пользователя описаны требования к рабочему месту пользователей, принципы работы с общими элементами и функционалом СДО ББТ, порядок действий пользователей при выполнении задач, предусмотренных системой.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ.....	4
1.1 Назначение программы.....	4
1.2 Состав модуля.....	4
1.3 Технология организации тестирования.....	4
1.4 Технология организации обучения.....	5
2. Подготовка к работе.....	6
2.1 Уровень подготовки пользователей.....	6
2.2 Требования к рабочему месту пользователя.....	6
3. Доступ к программному продукту.....	7
3.1 Вход в систему.....	7
3.2 Регистрация.....	8
3.3 Группы допуска.....	9
4. Описание меню программы.....	11
4.1 Начальная страница.....	11
4.2 Сообщения.....	12
4.3 Библиотека.....	14
4.4 Календарь.....	15
4.5 Результаты.....	17
4.7 Сменить пароль.....	21
5. Прохождение тестирования.....	22
6. Общие вопросы.....	29

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 Назначение программы

Модуль предназначен для проведения процедур удаленного тестирования, обучения и оценки специалистов (специалистов банка и/или кандидатов на вакансии) через Интернет или другой сетевой доступ. Модуль обеспечивает:

- организацию тестирования сотрудников обособленных (удаленных) подразделений банка в соответствии с планами тестирования, сформированными в основной программе ББТ;
- организацию тестирования кандидатов на вакансии после их регистрации (заполнения кандидатами анкеты) на сайте банка или без регистрации;
- загрузку всех результатов в основную программу ББТ для обработки, анализа и хранения отчетов;
- разработку электронных курсов и организацию обучения специалистов в режиме самоподготовки;
- ведение единой библиотеки обучающих материалов или других материалов.

1.2 Состав модуля

Модуль СДО ББТ состоит из:

- сетевого ресурса, адрес расположения которого пользователь может узнать у администратора системы СДО ББТ или своего руководства. Сетевой ресурс включает необходимые страницы с информацией;
- программы и базы данных для проведения тестирования, обучения, ведения библиотеки и обработки результатов тестирования, а также организации рассылки различных уведомлений участникам и организации рейтингов.

1.3 Технология организации тестирования

Регистрация сотрудников (кандидатов) может осуществляться либо самими сотрудниками (кандидатами) непосредственно в меню регистрации СДО ББТ. Где каждый сотрудник (кандидат) сам присваивает себе пароль, указывает свой e-mail и другие необходимые данные,

либо администратор банка заводит учетные записи пользователей с указанием необходимых данных в основной программе ББТ, экспортируя затем эти данные в СДО ББТ .

Назначение тестов для каждого из участников тестирования производится как в самом модуле СДО ББТ, так и в основной программе ББТ (План аттестации) для чего лица, самостоятельно зарегистрировавшиеся пользователи на сайте СДО ББТ, должны быть импортированы в программу КСО ББТ администратором системы. План аттестации (все лица, с необходимыми данными, а также все назначенные тесты) средствами программы КСО ББТ экспортируется в раздел модуля СДО ББТ, после чего каждый сотрудник или кандидат имеет возможность пройти назначенные персонально для него тесты.

Средствами администратора СДО ББТ могут быть осуществлены следующие мероприятия:

- произведена рассылка сообщений на электронные адреса участников о необходимости пройти тесты, с указанием адреса, имени и пароля участника для его идентификации и входа в программу;
- произведена рассылка персональных итогов тестирования на электронные адреса участников (результат в рейтинге и персональная аналитика по темам теста);
- произведен экспорт результатов тестирования всех участников из СДО ББТ в основную программу ББТ для более детальной аналитики и хранения;
- произведен импорт тестов, курсов, форм и пользователей в СДО ББТ.

1.4 Технология организации обучения

Курсы разрабатываются в основной программе ББТ. Предусмотрен экспорт-импорт курсов из СДО ББТ в КСО ББТ и обратно. План обучения может быть составлен в основной программе ББТ. Обучение может сопровождаться контрольным тестированием, при чем на каждом этапе обучения (курс, занятие, тема и т.д.).

Участники обучения могут уведомляться о плане обучения (сроки, описание курсов, пароли и проч.) путем рассылки соответствующих уведомлений. Экспорт и импорт данных из модуля СДО ББТ в КСО ББТ описан подробно в разделе инструкции руководства администратора «Экспорт и импорт данных». Создание курсов и тестов в программе ББТ подробно описано в руководстве администратора.

2. Подготовка к работе

2.1 Уровень подготовки пользователей

Пользователям СДО ББТ рекомендуется владеть базовыми навыками работы с персональным компьютером под управлением операционной системы Microsoft Windows и браузерами. В качестве примера работы с модулем СДО ББТ в настоящей инструкции использовался Internet Explorer.

2.2 Требования к рабочему месту пользователя

Для работы с модулем СДО ББТ необходимо иметь на персональном компьютере программное обеспечение – Internet Explorer (входит в состав операционной системы Microsoft Windows), либо альтернативный браузер, корректно работающий с модулем. Также рекомендуется иметь возможность вывода на печать документов.

Для проверки работоспособности с рабочего места пользователя необходимо выполнить следующие действия:

1. Открыть Internet Explorer, для этого необходимо кликнуть по ярлыку «*Internet Explorer*» на рабочем столе или вызвать из меню «*Пуск*»;
2. Ввести в поле ввода адреса Internet Explorer сетевой адрес, на котором расположен модуль. Нажать «*Переход*» или клавишу «*Enter*»;
3. Убедиться, что в Internet Explorer полностью загрузилось содержимое модуля.

В случае, если система не загрузилась, следует обратиться в службу поддержки или ответственному за функционирование данной программы.

Работа с модулем возможна в условиях постоянного сетевого или интернет доступа к модулю.

3. Доступ к программному продукту

3.1 Вход в систему

Для входа в систему необходимо ввести свои логин и пароль в соответствующие поля СДО ББТ. Меню входа в систему расположено в левом верхнем углу экрана. Процедура входа представлена на рисунке 1.

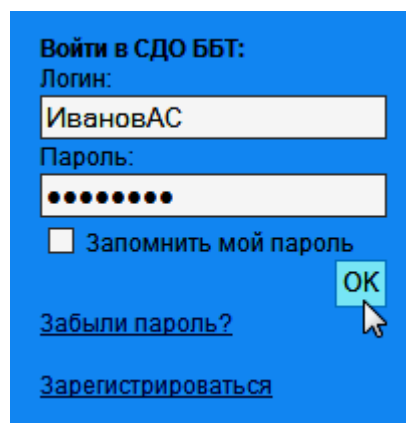


Рисунок 1 – вход в систему

После ввода логина и пароля нажать на кнопку «OK». Если логин или пароль введены не правильно, система проинформирует вас об этом — появится окно с сообщением как на рисунке 2.

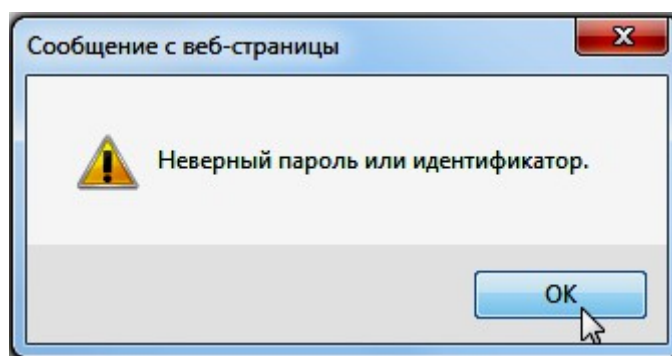


Рисунок 2 – сообщение о неправильно введенных данных

Необходимо нажать «OK» и повторить попытку ввода логина и пароля снова. Пароль не чувствителен к заглавным и маленьким буквам.

В случае, если у пользователя нет логина и пароля, он может самостоятельно пройти процедуру регистрации на сайте.

3.2 Регистрация

Для регистрации в системе необходимо в левом верхнем углу на сайте нажать на ссылку «Зарегистрироваться». Откроется меню регистрации, в котором в соответствующие поля необходимо внести информацию: ФИО, придумать логин и пароль, повторить пароль и указать ваш e-mail адрес. Пример регистрации представлен на рисунке 3.

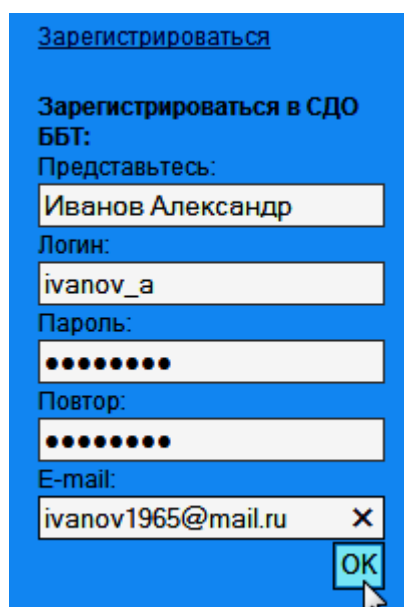


Рисунок 3 – регистрация в системе

После заполнения полей нажать кнопку «OK». В случае удачной регистрации система выдаст соответствующее сообщение, нажмите «OK». На указанный вами электронный адрес придет письмо с логином и паролем, с помощью которых произведете вход в систему. После чего станет доступным главное меню модуля СДО ББТ. Вашей учетной записи автоматически присваивается группа доступа «Кандидаты». Главное меню представлено на рисунке 4.

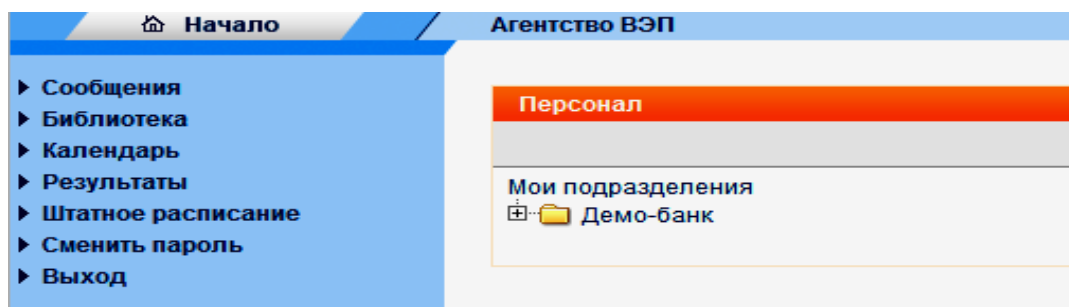


Рисунок 4 – главное меню модуля СДО ББТ

В главном меню в зависимости от группы доступа несколько пунктов. На начальной странице отображаются пробные тесты и курсы обучения, а также назначенные пользователю соответствующие мероприятия: обучение или тестирование.

3.3 Группы допуска

В главном меню доступен лишь тот функционал модуля СДО ББТ, который назначен группе доступа, т.е. в зависимости от того, в какую группу пользователь входит, будут доступны различные пункты меню. Данное руководство предназначено для пользователей с группой допуска «Сотрудники» и «Кандидаты». Кандидатам доступен урезанный функционал модуля, а именно доступны только пробное тестирование и назначенное организатором или администратором тестирование. Рассмотрим какие группы существуют в модуле СДО ББТ:

- администраторы;
- младшие администраторы;
- организаторы;
- руководители банка;
- сотрудники;
- кандидаты;
- вход закрыт.

В зависимости от специфики работы и задач, которые ставит перед собой пользователь, назначают определенную группу допуска. Например: если сотруднику просто необходимо пройти назначенный тест, то можно назначить группу допуска сотрудник или кандидат. Если же сотруднику необходимо, к примеру, составить еще план тестирования, то ему нужно назначить группу допуска «Руководители». Подробнее о процессе назначения групп допуска, создания мероприятия и многое другое см. в «Руководство организатора» и «Руководство администратора».

- *Администратору* доступны все пункты меню, доступен весь функционал модуля. Он может проходить тесты и курсы, составлять планы тестирования и обучения, просматривать любые результаты, список сотрудников, заводить новых пользователей, делать рассылку, просматривать анкеты. Имеет доступ ко всем

материалам. Администратор может загрузить штатное расписание, совершать импорт и экспорт данных, работать с резервными копиями, создавать и просматривать свойства групп допуска;

- *Младший администратор* может пройти назначенные ему тесты и курсы, посмотреть свои результаты, просмотреть существующую библиотеку.
- *Организатор* имеет полный доступ к разделу мероприятий. Он может создавать мероприятия, делать назначения, пройти тесты и обучения, просматривать результаты тестирования (в том числе и результаты других сотрудников). Делать рассылку, просматривать список сотрудников и анкеты;
- *Руководители банка* могут пройти обучение или тестирование, составить план обучения и тестирования своим сотрудникам, просмотреть список сотрудников, анкеты;
- *Сотрудники* ограничены в возможностях модуля. Они могут только пройти обучение или тестирование, просмотреть свои результаты. Имеют доступ к библиотеке;
- *Кандидаты* могут только пройти пробное тестирование и назначенное организатором либо администратором тестирование, посмотреть свои результаты;
- *Вход закрыт* закрывает пользователю доступ ко всему функционалу модуля.

4. Описание меню программы

Меню СДО ББТ пользователя помимо начальной страницы включает в себя следующие пункты:

- сообщения;
- библиотека;
- календарь;
- результаты;
- штатное расписание;
- сменить пароль;
- ВЫХОД.

4.1 Начальная страница

Начальная страница показывает пользователю назначенные ему мероприятия, такие как тестирование и обучение по указанным ему курсам. В случае, если пользователь зарегистрировался в системе самостоятельно, то на начальной странице будут доступно пробное тестирование и обучение, пока ему не назначат дополнительные мероприятия.

Пример начальной страницы с назначенными пользователю мероприятиями в разделе «*Ближайшие планы*» представлен на рисунке 5.

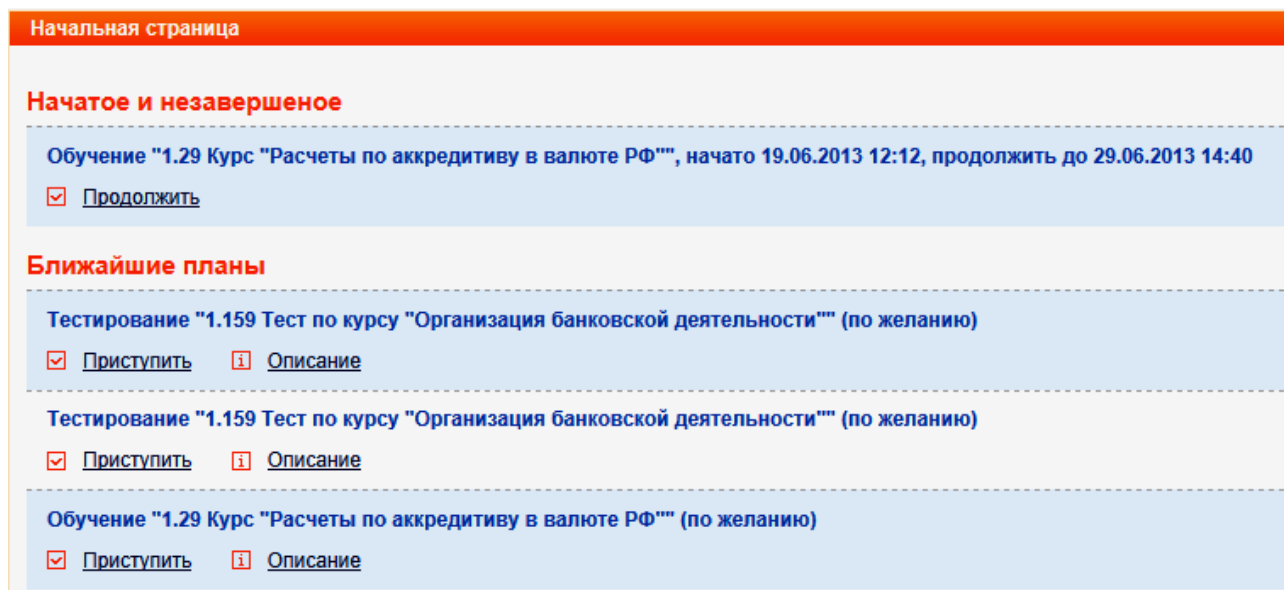


Рисунок 5 — назначенные пользователю мероприятия на начальной странице

Как видно из рисунка 5 пользователю назначены тестирование и обучение по определенным курсам. Перейдя по ссылке «*Описание*» соответствующего тестирования или обучения откроется страница с описанием теста и правилами прохождения. Пример представлен на рисунке 6.

1.29 Курс "Расчеты по аккредитиву в валюте РФ"
Курс содержит 75 слайдов по следующим темам:

- ▶ Общие вопросы. Термины. Нормативные документы
- ▶ Открытие аккредитива
- ▶ Изменение условий, отзыв аккредитива
- ▶ Исполнение аккредитива
- ▶ Отказ от исполнения аккредитива
- ▶ Исполнение аккредитива третьему лицу
- ▶ Закрытие аккредитива

Условия обучения

1. В вашем распоряжении 1 попытка
2. Вы можете приступить к обучению в **любое** удобное время.
3. По результатам обучения предусмотрено тестирование *Вопросы курса «1.29 Курс "Расчеты по аккредитиву в валюте РФ"»*
 - ▶ В вашем распоряжении 3 попытки
 - ▶ Для получения оценки "удовлетворительно" нужно правильно ответить не менее чем на 30% вопросов, "хорошо" - 50%, "отлично" - 70%
 - ▶ Вопросы будут заданы в случайном порядке

Рисунок 6 – Описание курса обучения

В описании теста или курса, перечислены: название курса или теста, тема, количество попыток, порядок и правила прохождения. В зависимости от настроек и правил по тестированию, пользователь может прерывать тестирование на определенное время, а затем продолжить прохождение. Для этого нужно на главной странице в разделе «*Начатое и незавершенное*» нажать на ссылку «*Продолжить*».

Рассмотрим пункты меню подробнее.

4.2 Сообщения

В данном разделе меню пользователь может обмениваться сообщениями с сотрудниками своего подразделения. Входящие и исходящие письма можно увидеть в соответствующих разделах. Для того, чтобы написать письмо, необходимо нажать на «*Написать*» и пользуясь поиском ввести фамилию сотрудника и нажать кнопку «*Найти*» как показано на рисунке 7.

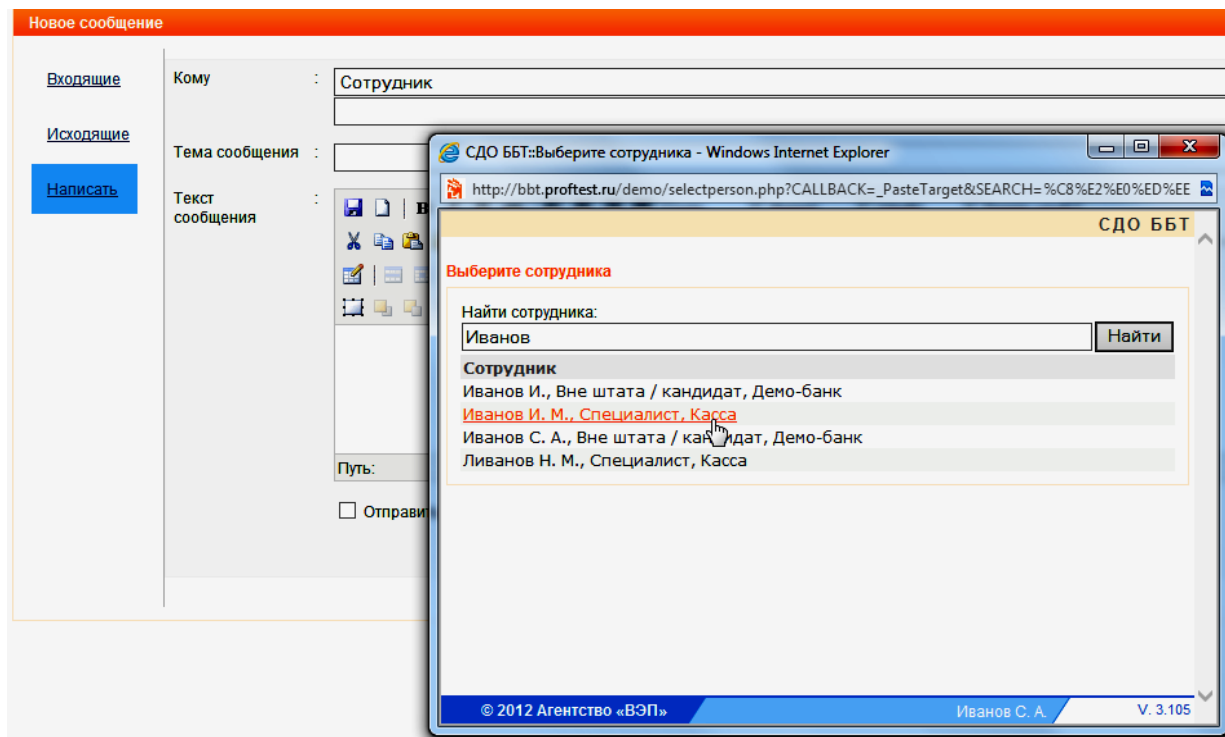


Рисунок 7 – поиск сотрудника для отправки сообщения

Нажав в результате поиска на ФИО нужного сотрудника, окно закроется и выбранный сотрудник появится в поле «Кому». Далее написать тему сообщения и сам текст сообщения, нажать кнопку «Отправить». Пример на рисунке 8.

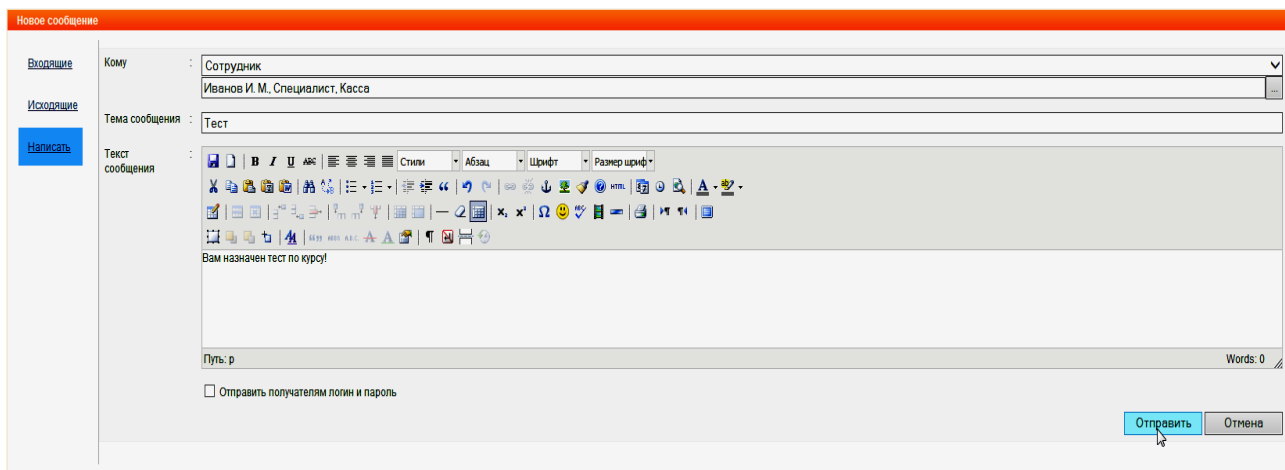


Рисунок 8 – отправка сообщения выбранному сотруднику

Отправленные сообщения хранятся в разделе «Исходящие». Для того, чтобы ответить на полученное сообщение необходимо зайти в раздел «Входящие» и нажать на нужное входящее сообщение как на рисунке 9.

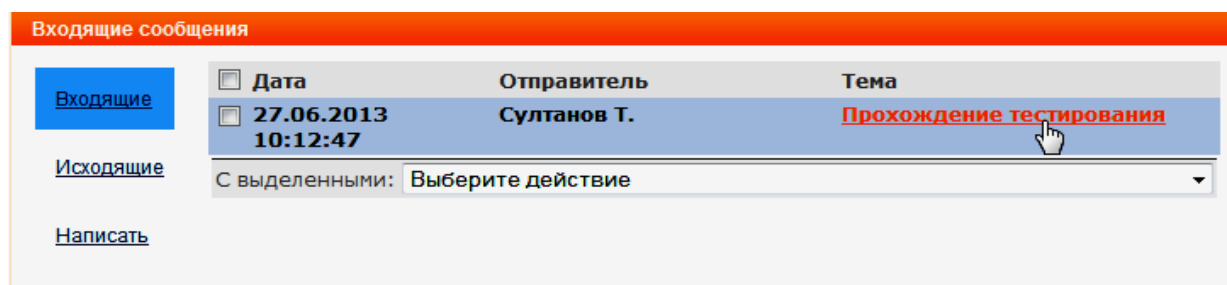


Рисунок 9 – выбор входящего сообщения

После нажатия на сообщение откроется страница с текстом сообщения. На странице просмотра сообщения содержится следующая информация: кто отправитель, кто получатель, тема сообщения, дата и время отправления и текст сообщения. Если необходимо ответить на входящее сообщения, то на странице просмотра сообщения нажать на кнопку «*Ответить*». Пример представлен на рисунке 10.

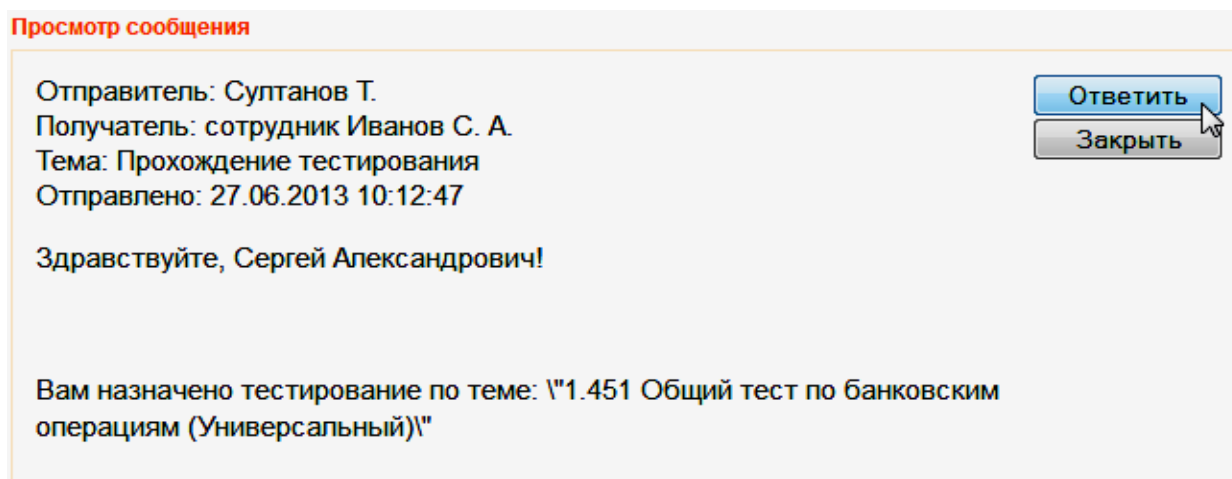


Рисунок 10 – просмотр сообщения

Откроется страница «*Новое сообщение*» как на рисунке 8. Для отправки произвести аналогичные действия описанные выше в инструкции

4.3 Библиотека

Раздел библиотека предназначен для размещения различных информационно-справочных материалов. По умолчанию в разделе «*Библиотека*» материалы пользователю сотруднику не доступны. Для получения доступа должны быть совершены администратором модуля соответствующие настройки. Пример раздела библиотеки представлен на рисунке 11.

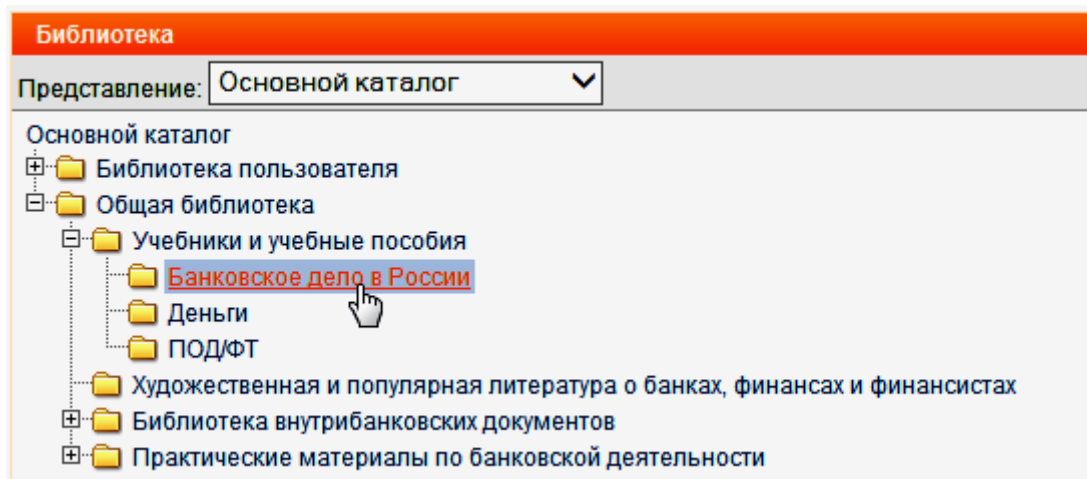


Рисунок 11 – раздел библиотека

В строке «Представление» в выпадающем каталоге можно выбрать способ отображения библиотечного каталога: основной каталог, который представлен в виде дерева с папками и алфавитный каталог, который представлен в виде буквенного указателя для поиска материала. Выбрав в каталоге интересующий материал правее на странице в разделе «Заголовок» перейти по ссылке с нужным материалом. Пример на рисунке 12.

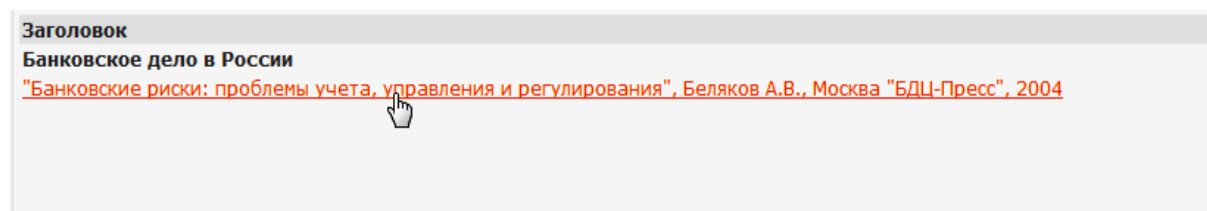


Рисунок 12 – открытие материала в разделе «Заголовок»

Перейдя по ссылке с название нужного материала откроется его содержимое.

4.4 Календарь

В данном разделе показан календарь событий. Если необходимо принять участие в мероприятии, то можно подать заявку на необходимую дату. Пример подачи заявки приведен на рисунке 13.

3 Семинар для руководителей	4	5
10 Сертификация специалистов	11 Сертификация специалистов	12 Сертификация специалистов
17 Сертификация специалистов	18 Сертификация специалистов	19 Сертификация специалистов
25	26	
Пн	Вт	Ср

17.06.2013 ✕
Сертификация специалистов кредитных подразделений
Место проведения: <http://champ.proftest.ru/132/main.php>
[Подать заявку на эту дату](#)

Рисунок 13 – пример подачи заявки в календаре событий

Нажав на ссылку с названием мероприятия, к примеру, «*Сертификация специалистов*», выпадет окно с названием мероприятия, ссылкой на ресурс, где будет проводиться и ссылкой для подачи заявки. Перейдя по последней ссылке, откроется страница заполнения заявки, как на рисунке 14.

Моя заявка

Информация о мероприятии

Наименование мероприятия: **Сертификация специалистов кредитных подразделений**
С 20 по 25 мая 2013 г., на сайте [межбанковских Интернет-Чемпионатов](#), проводится **открытая сертификация банковских специалистов, специалистов по лизингу, специалистов по ПОД/ФТ, студентов финансовых вузов.**
Место проведения: <http://champ.proftest.ru/132/main.php>
Срок проведения: с 06.06.2013 02:00 по 21.06.2013

Моя заявка

Заявка на дату:

Контактная информация:

Ваши примечания, пожелания:

Код заявки для ссылок: **0010.0000.0030**

Рисунок 14 – заполнение заявки для участия в мероприятии

При необходимости можно сменить дату мероприятия. Заполнив поля, нажать на кнопку «*Сохранить*». Система выдаст сообщение о том, что Ваша заявка принята к рассмотрению.

4.5 Результаты

В данном разделе содержится информация о результатах тестирования. В разделе имеется несколько вкладок:

1. Вкладка «Тестирование» (выделенная синим) содержит краткую информацию о пройденных тестах сотрудником. В ней содержится следующая информация: кто тестировался, по какому курсу тестирование проводилось, дата прохождения и результат с оценкой. Данная вкладка раздела представлена на рисунке 15.

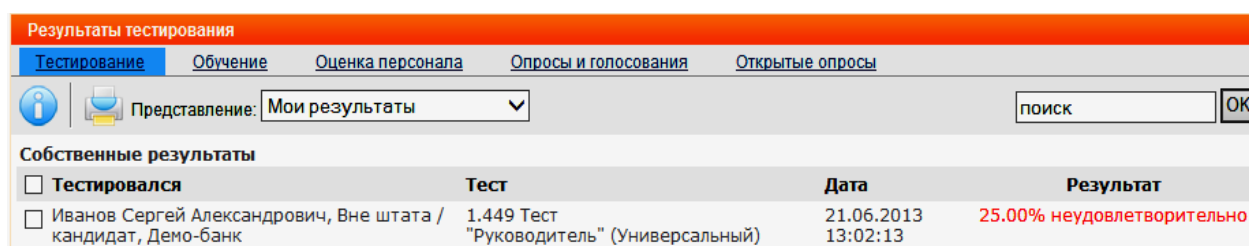


Рисунок 15 – вкладка «Тестирование» раздела «Результаты»

Во вкладке есть возможность распечатать результат, нажав на иконку с изображением принтера. В поле «Представление» можно в раскрывающемся меню изменить вид поиска результатов. Доступны следующие варианты: «Мои результаты» — отображаются все результаты, «Мероприятия» — отображает вид мероприятия, в котором можно найти пройденное тестирование, «Незавершенные» — отображаются незавершенные мероприятия и текущий по ним результат, «Недавние» — отображаются последние пройденные мероприятия, «Поиск» — отображает результаты мероприятия поиска.

Для того, чтобы просмотреть полную информацию о результате тестирования, необходимо выделить интересующее мероприятие (нажать один раз на строку с названием теста, к примеру) и нажать на иконку в виде синего круга с буквой «i». Откроется страница с полной информацией о результате прохождения данного теста. Пример на рисунке 16.

Результат тестирования	
Общие итоги	Анализ ответов
Тестируемый	
ФИО:	Иванов С. А.
Подразделение:	Демо-банк
Должность:	
Тестирование	
Тест:	1.449 Тест "Руководитель" (Универсальный)
Тест из папки:	Общие тесты / Демонстрационные тесты / ДЕМО-ТЕСТЫ по БАНКОВСКОМУ ДЕЛУ
Мероприятие:	Открытое демо-тестирование
Вид тестирования:	необязательное
Начало тестирования:	21.06.2013 13:01:26
Окончание тестирования:	21.06.2013 13:02:13
Продолжительность:	47 секунд
Количество вопросов:	20
Результаты	
Количество правильных ответов:	5
Количество неправильных ответов:	15
Результат:	25.00% (неудовлетворительно)
Задача мероприятия:	не выполнена

Рисунок 16 – Полный результат тестирования

На странице с полным результатом тестирования несколько вкладок. На вкладке «*Общие итоги*» указаны общие значения полей с результатами. На вкладке «*Анализ ответов*» проведен анализ ответов. По каждой теме раздела указано количество вопросов по теме и процент правильных ответов. На вкладке «*Анализ ошибок*» детально проанализирован каждый ответ тестируемого и указан источник, в котором содержится ответ на вопрос. Вкладка «*Версия для печати*» показывает предварительный просмотр печати, перед отправкой результата на печать. Вкладка «*Вернуться*» возвращает на страницу с кратким результатом тестирования.

2. Вкладка «*Обучение*» содержит краткую информацию о пройденных курсах по обучению и результат прохождения теста после обучения с оценкой. Во вкладке содержится следующая информация: кто проходил обучение, по какому курсу проводилось обучение, дата обучения и результат прохождения теста в виде оценки в процентах. Все остальная полная информация информация и функционал данной вкладки аналогичен вкладке «*Тестирование*». Пример результата во вкладке «*Обучение*» представлен на рисунке 17.

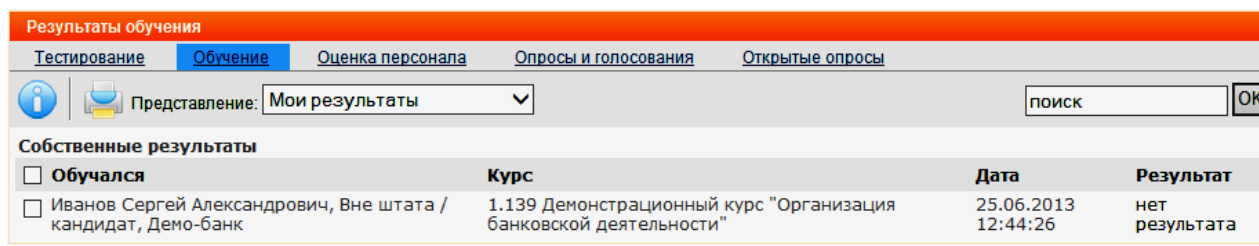


Рисунок 17 – вкладка «Обучение» раздела «Результаты»

3. Вкладка «Оценка персонала» содержит краткую информацию об оценке того или иного сотрудника другим сотрудником. На вкладке содержится следующая информация: респондент, форма оценки, дата оценки и результат оценки. Если необходимо просмотреть полную информацию об оценке сотрудником, то необходимо выделить интересующую строку с оценкой (нажать один раз на нее) и нажать на синюю круглую иконку с буквой «i». Откроется страница с полной информацией о результате оценки как на рисунке 18.

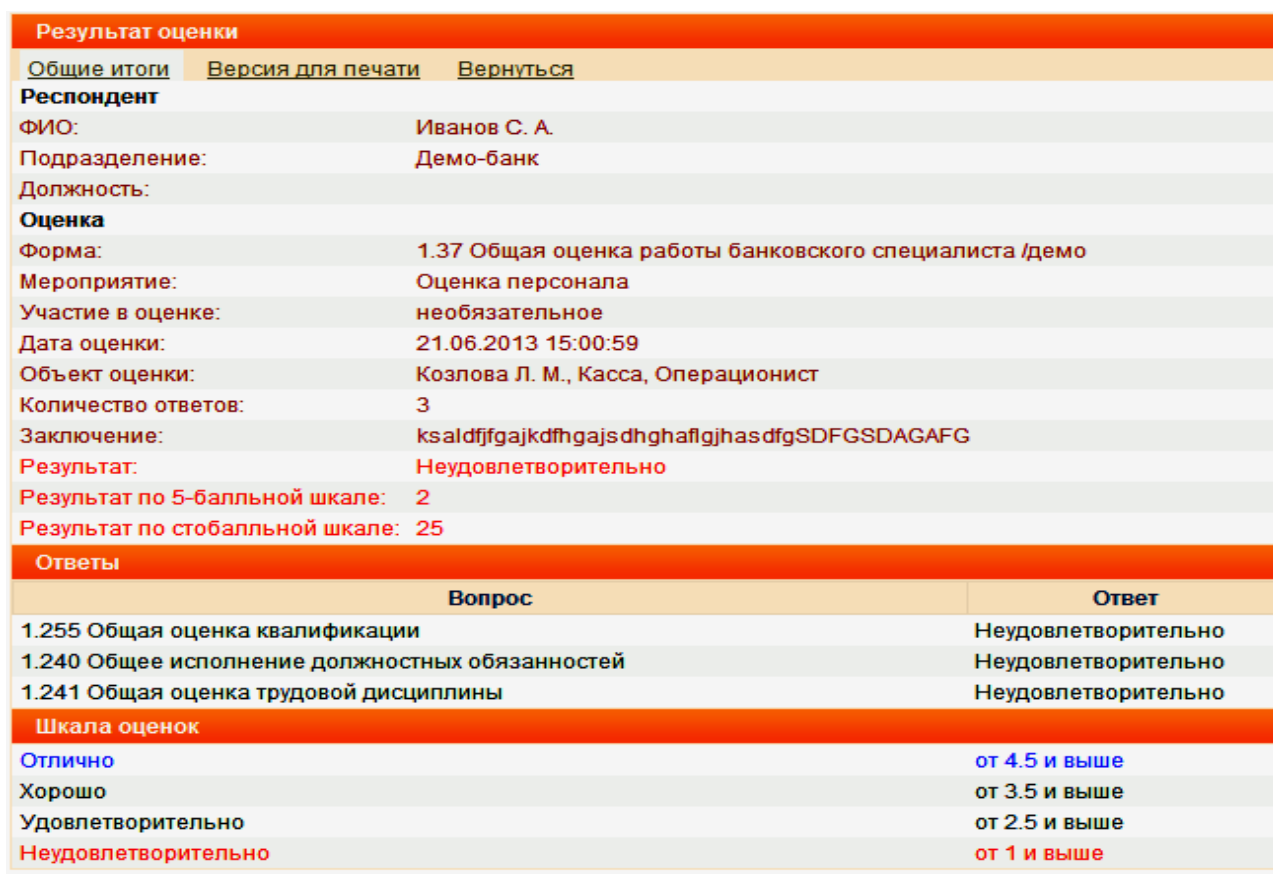


Рисунок 18 – полная информация результата оценки персонала

На этой странице тоже несколько вкладок как в основном разделе «Результаты». Во вкладке «Общие итоги» отображена основная информация, а именно: кто из сотрудников

проводил оценку, объект оценки, т. е. кого оценивали и по какой форме, результат в виде оценки по бальной шкале. Ниже приведены вопросы, на которые отвечал пользователь оценивая сотрудника и шкала оценок. Во вкладке «*Версия для печати*» можно просмотреть предварительный вид печати. Вкладка «*Вернуться*» возвращает на страницу с разделом «*Результаты*».

4. Вкладка «*Опросы и голосования*» содержит информацию о пройденных опросах и голосованиях.

5. Вкладка «*Открытые опросы*» содержит информацию об участии пользователя в открытых опросах и его результате. Указывается какой пользователь участвовал в опросе, по какой форме, теме опроса и когда участвовал. Сделав двойное нажатие по строке с нужным открытым опросом, откроется страница с полной информацией по опросу. В ней хранится следующая информация: ФИО сотрудника, форма опроса, тема опроса, количество ответов и заключение, написанное сотрудником проходившим опрос. Пример представлен на рисунке 19.

Результат опроса	
Общие итоги	Версия для печати
Вернуться	
Респондент	
ФИО:	Иванов С. А.
Подразделение:	Демо-банк
Должность:	
Опрос	
Форма:	1.193 Книга отзывов клиентов /демо
Мероприятие:	Демо-опрос клиентов
Участие в опросе:	необязательное
Дата опроса:	25.06.2013 12:59:47
Тема опроса:	Отзывы клиентов.
Количество ответов:	2
Заключение:	Плохое консультирование по вопросам.
Ответы	
Вопрос	Ответ
1.1008 Отметьте тему Вашего обращения	Кредитование физ. лиц
1.796 Напишите Ваш отзыв. Если Вы хотите, чтобы мы ответили на Вашу претензию или предложение, укажите Ваше имя, контактный телефон или e-mail.	

Рисунок 19 – полная информация открытого голосования

4.7 Сменить пароль

В данном разделе меню можно сменить пароль для входа на сайт СДО ББТ. Для этого необходимо заполнить поля, указав старый пароль и два раза новый. Пример представлен на рисунке 20.

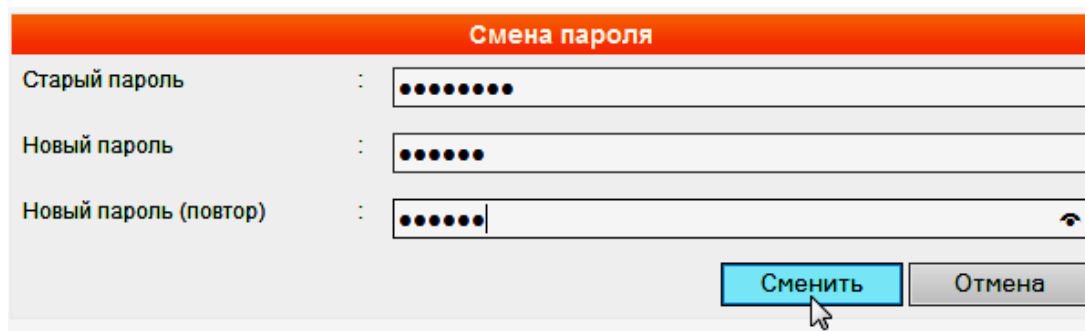


Рисунок 20 – смена пароля пользователя

Заполнив поля нажать кнопку «Сменить». Пароль должен содержать не меньше 6 символов. Система выдаст сообщении об изменении пароля, нажать «ОК».

5. Прохождение тестирования

Для того, чтобы начать прохождение тестирования необходимо предварительно ознакомиться с описанием назначенного теста. Для этого нажать под выбранном тестом ссылку «Описание». Откроется страница с описанием теста как на рисунке 21.

1.451 Общий тест по банковским операциям (Универсальный)

⚠ *Еще один универсальный тест с несложными, но достаточно актуальными вопросами по основным банковским операциям.*

Тест содержит 20 вопросов по следующим темам:

- ▶ Организация работы банка и банковской деятельности в РФ
- ▶ Кассовые операции
- ▶ Вкладные операции
- ▶ Кредитные операции
- ▶ Банковские счета и операции по счетам

Условия тестирования

1. В вашем распоряжении 3 попытки
2. Вы можете приступить к тестированию в любое удобное время.
3. Срок действия результатов тестирования - 30 дней. После истечения придется пройти тестирование снова
4. Для получения оценки "удовлетворительно" нужно правильно ответить не менее чем на 30% вопросов, "хорошо" - 50%, "отлично" - 70%

Рисунок 21 – описание выбранного для прохождения теста

В описании теста указывается: номер и название теста, количество вопросов по определенным темам и условия тестирования.

После ознакомления с описанием нажать под названием теста на ссылку «Приступить». Откроется еще раз страница с описанием и правилами, на которой необходимо нажать на кнопку «Приступить» как на рисунке 22.

Приступить к тестированию

1.451 Общий тест по банковским операциям (Универсальный)

Еще один универсальный тест с несложными, но достаточно актуальными вопросами по основным банковским операциям.

Тест содержит 20 вопросов по следующим темам:

- ▶ Организация работы банка и банковской деятельности в РФ
- ▶ Кассовые операции
- ▶ Вкладные операции
- ▶ Кредитные операции
- ▶ Банковские счета и операции по счетам

Условия тестирования

1. В вашем распоряжении 3 попытки
2. Вы можете приступить к тестированию в любое удобное время.
3. Срок действия результатов тестирования - 30 дней. После истечения придется пройти тестирование снова
4. Для получения оценки "удовлетворительно" нужно правильно ответить не менее чем на 30% вопросов, "хорошо" - 50%, "отлично" - 70%

Приступить Отмена

Рисунок 22 – начало тестирования

Появится страница первый вопрос. На странице помимо информации о текущем номере вопроса, самого вопроса и вариантов ответа, так же представлена информацию о названии теста с номером и ФИО тестируемого. Прочитав вопрос внимательно необходимо выбрать из предложенных ответов только один. Выбрав правильный по-вашему вариант ответа, навести курсор мыши на метку напротив варианта ответа и нажать на нее как на рисунке 23.

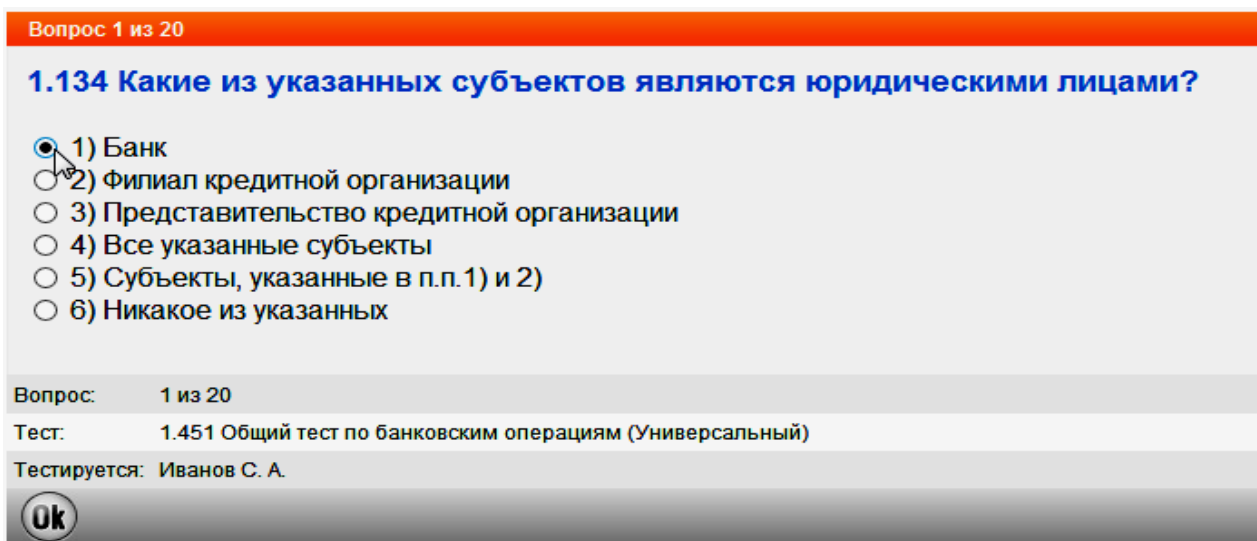


Рисунок 23 – выбор варианта ответа

После выбора ответа нажать на кнопку с надписью «OK» (рисунок 24), тем самым произойдет подтверждение вашего варианта ответа и переход к следующему вопросу.

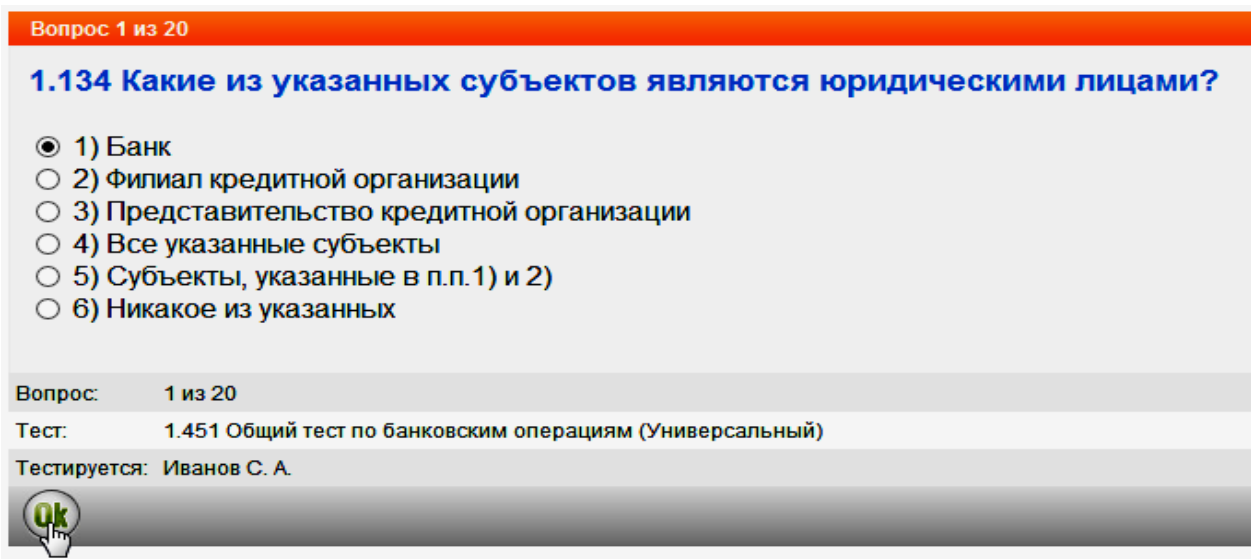


Рисунок 24 – подтверждение варианта ответа и переход к следующему вопросу

Страница со следующим вопросом содержит аналогичную информацию, за исключением самого вопроса, его номера и вариантов ответа. Для выбора варианта ответа в втором вопросе и перехода к следующему вопросу необходимо произвести аналогичные действия, указанные выше в руководстве. Таким образом, ответив на все вопросы, системы выдаст результат тестирования. Краткое описание результата тестирования уже приводилось в пункте «4.5 *Результаты*» данного руководства. Остановимся на них подробнее.

Результат тестирования включает несколько информационных вкладок.

Каждую вкладку можно открыть, нажав на соответствующее название вкладки. Вкладки содержат следующую информацию:

1. Вкладка «*Общие итоги*» (рисунок 25) отображает информацию о результате тестирования в целом. Показывает кто тестировался, название теста, время начала и окончания тестирования, продолжительность прохождения, общее количество вопросов и количество правильных и не правильных ответов, процент правильных ответов с оценкой;

Результат тестирования	
Общие итоги	Анализ ответов
Тестировался	
ФИО:	Иванов С. А.
Подразделение:	Демо-банк
Должность:	
Тестирование	
Тест:	1.451 Общий тест по банковским операциям (Универсальный)
Тест из папки:	Общие тесты / Демонстрационные тесты / ДЕМО-ТЕСТЫ по БАНКОВСКОМУ ДЕЛУ
Мероприятие:	Открытое демо-тестирование
Вид тестирования:	необязательное
Начало тестирования:	26.06.2013 09:49:39
Окончание тестирования:	26.06.2013 12:26:35
Продолжительность:	156 минут 56 секунд
Количество вопросов:	20
Результаты	
Количество правильных ответов:	17
Количество неправильных ответов:	3
Результат:	85.00% (отлично)
Задача мероприятия:	успешно выполнена

Рисунок 25 — Общие итоги результата тестирования

2. Вкладка «*Анализ ответов*» содержит общую информацию о результате и анализ ответов по каждому разделу пройденного теста с указанием источников. Пример данной вкладки показан на рисунке 26.


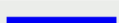
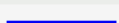


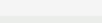


Результат тестирования		
Общие итоги	Анализ ответов	Анализ ошибок
Тестировался		
ФИО:	Иванов С. А.	
Подразделение:	Демо-банк	
Должность:		
Тестирование		
Тест:	1.451 Общий тест по банковским операциям (Универсальный)	
Тест из папки:	Общие тесты / Демонстрационные тесты / ДЕМО-ТЕСТЫ по БАНКОВСКОМУ ДЕЛУ	
Мероприятие:	Открытое демо-тестирование	
Вид тестирования:	необязательное	
Начало тестирования:	26.06.2013 09:49:39	
Окончание тестирования:	26.06.2013 12:26:35	
Продолжительность:	156 минут 56 секунд	
Количество вопросов:	20	
Результаты		
Количество правильных ответов:	17	
Количество неправильных ответов:	3	
Результат:	85.00% (отлично)	
Задача мероприятия:	успешно выполнена	
Анализ ответов		
Раздел	Кол-во вопросов	Правильные ответы
Банковские счета и операции по счетам	4	100.00% 
Вкладные операции	4	100.00% 
Организация работы банка и банковской деятельности в РФ	4	100.00% 
Кассовые операции	4	75.00% 
Кредитные операции	4	50.00% 
Весь тест	20	85.00% 
Нормативные акты		
Раздел	Кол-во вопросов	Правильные ответы
Кодексы РФ		
Гражданский Кодекс РФ		
Глава 23. Обеспечение исполнения обязательств	1	0.00% 
Глава 42. Заем и кредит	1	100.00% 

Рисунок 26 – анализ ответов

3. Вкладка «Анализ ошибок» показывает общую информацию о результате тестирования, показывает вопросы с ответами тестируемого и источник, в котором содержится правильный ответ на вопрос. Анализ ошибок позволяет более производительнее подготовиться тестируемому к следующей попытке. Пример данной вкладки показан на рисунке 27.

Ошибки		
Вопрос	Ваш ответ	Ссылка
1.153 При каких условиях с должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, кассовыми и инкассаторскими работниками заключаются договоры о коллективной (бригадной) материальной ответственности?	При совместном выполнении указанными лицами операций с наличными деньгами, перевозки наличных денег, инкассации наличных денег	Положение ЦБР от 24.04. 2008 г. N 318-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации" - Раздел I. Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег - Глава 1. Общие положения п.1.7.

Рисунок 27 – анализ ошибок

4. Вкладка «Версия для печати» открывает страницу с результатами тестирования в новой вкладке, либо в новом окне Internet Explorer, в зависимости от версии и настроек вашего браузера. Данная вкладка показывает предварительный просмотр страницы с результатом, перед тем как выводить на печать. Для печати необходимо в Internet Explorer нажать на меню «Файл», как показано на рисунке 28.

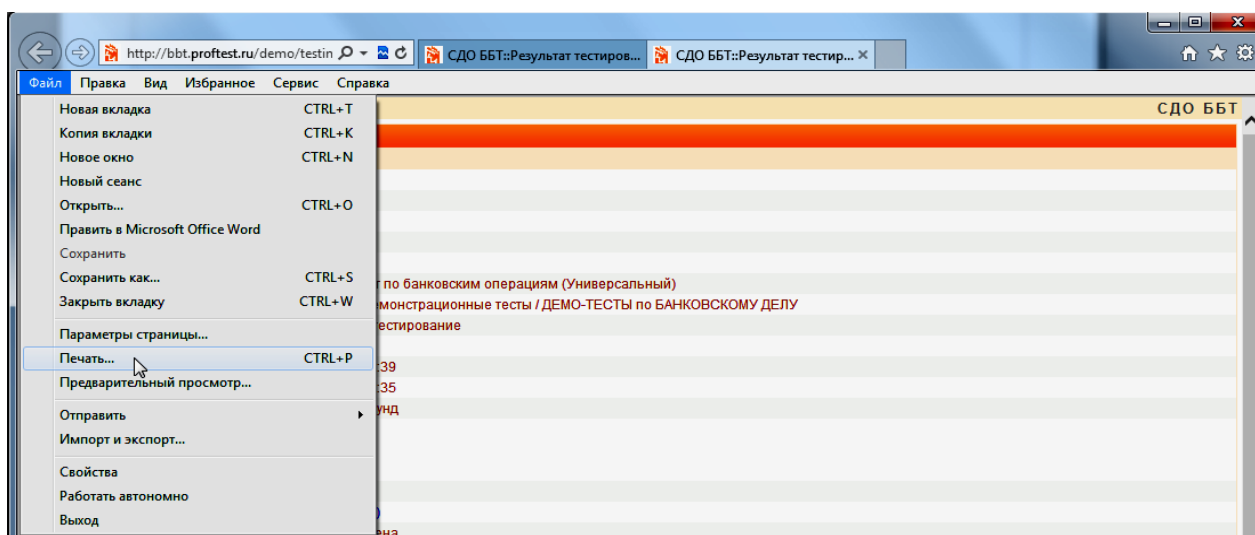


Рисунок 28 – выбор меню «Файл» в браузере

Далее в раскрывшемся меню «Файл» нажать на «Печать». Откроется окно печати, в котором нужно выбрать принтер, на который будет отправлена печать. Нажав кнопку «Настройка» можно выбрать ориентацию печати: альбомную или книжную и другие настройки. Процесс настройки вывода на печать представлен на рисунках 29 и 30.

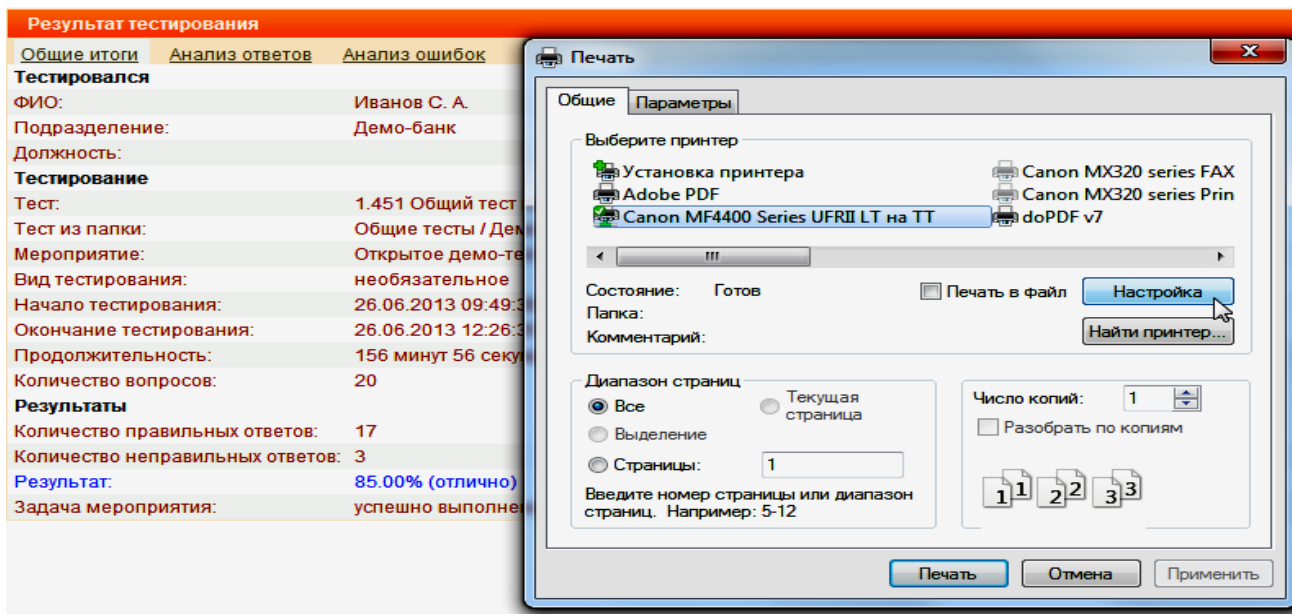


Рисунок 29 – главное окно параметров печати и вывода на печать

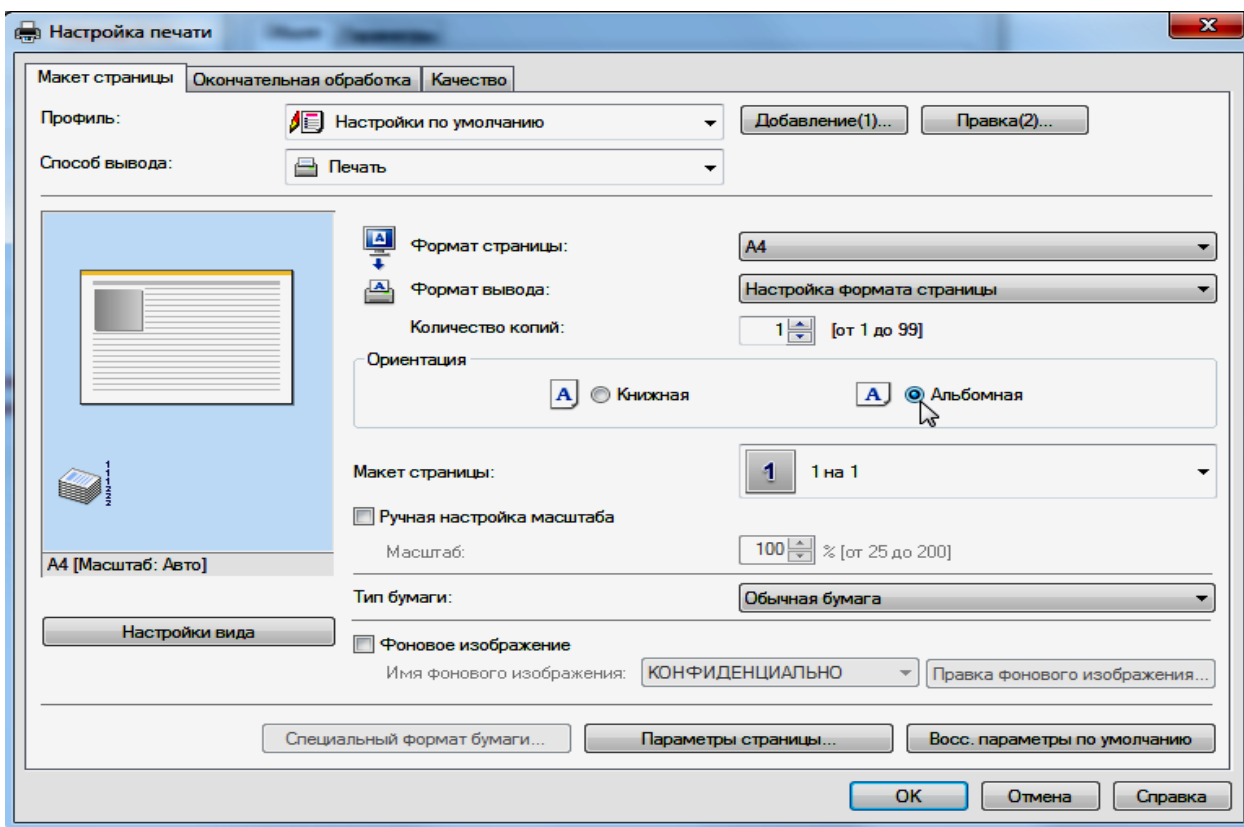


Рисунок 30 – настройки печати

Указав настройки и параметры печати нажать на кнопку «Печать». Таким образом результат тестирования будет выведен на печать.

5. Вкладка «*Вернуться*» возвращает на начальную страницу тестирования.

Всю выше сказанную информацию со всеми вкладками можно также просмотреть в меню модуля «4.5 *Результаты*».

В зависимости от условий тестирования, а они могут быть назначены индивидуально каждому пользователю, необходимо перед началом тестирования внимательно ознакомиться с условиями. Так как администратором или организатором модуля может быть ограничено время прохождения, количество попыток и повышен критерий оценки результата.

6. Общие вопросы

В случае возникновения вопросов по функционалу модуля СДО ББТ или проблем с прохождением тестирования, обучения необходимо обратиться к администратору модуля или организатору мероприятий.